



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 10 grudnia 2019 r.

Poz. 5936

UCHWAŁA NR VII/67/2019 RADY GMINY PUŃSK

z dnia 29 listopada 2019 r.

w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 poz. 506, poz. 1309, 1571, 1696, 1815) oraz art. 6m i art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 poz. 2010, 2020) – Rada Gminy Puńsk uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na obszarze Gminy Puńsk, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Deklaracja, o której mowa w § 1, przeznaczona jest dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych, właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, a także właścicieli nieruchomości częściowo zamieszkałych oraz właścicieli nieruchomości letniskowych i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowych, położonych na terenie Gminy Puńsk.

2. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

§ 3. 1. Dopuszcza się składanie deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. Sposób przysyłania: dokumenty w formie elektronicznej należy przesłać za pomocą Elektronicznej Skrzynki Podawczej Urzędu Gminy Puńsk udostępnionej na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej Epuap.

3. Rodzaj podpisu elektronicznego: dokument musi być opatrzony ważnym bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą kwalifikowanego certyfikatu lub profilu zaufanego ePUAP, będącym odpowiednikiem bezpiecznego podpisu elektronicznego, potwierdzającego tożsamość obywatela w systemie Epuap.

4. Akceptowane formaty: DOC, RTF, ODT, XLS, TIF, BMP, JPG, PDF.

5. Układ informacji i powiązań złożonych deklaracji; jak w załączniku do uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Puńsk.

§ 5. Traci moc Uchwała Nr X/66/2018 Rady Gminy Puńsk z dnia 27 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. U. Woj. Podlaskiego z 2015 r. poz. 4132).

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego nie wcześniej jednak niż od dnia i z dniem 1 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady Gminy Puńsk
Helena Wojlanis

Załącznik do uchwały Nr VII/67/2019
Rady Gminy Puńsk z dnia 29.11.2019 r.

POŁA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, WYPEŁNIAĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna: Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2018 r. , poz. 1454 z późn. zm.).

Składający: Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

Termin składania: 14 dni od dnia zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych (art. 6m ust.1) oraz w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (art. 6m ust.2).

Miejsce składania: Urząd Gminy Puńsk ul. Adama Mickiewicza 23, 16-515 Puńsk.

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Nazwa i adres organu, do którego jest składana deklaracja

Wójt Gminy Puńsk, ul. Adama Mickiewicza 23, 16-515 Puńsk

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć poprzez postawienie znaku „x”).

1. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

pierwsza deklaracja obowiązuje od ____ - ____ - ____ nowa deklaracja obowiązuje od ____ - ____ - ____
dzień-miesiąc-rok dzień-miesiąc-rok

korekta deklaracji za okres od ____ - ____ - ____ do ____ - ____ - ____ wygaszenie obowiązku od ____ - ____ - ____
dzień-miesiąc-rok dzień-miesiąc-rok dzień-miesiąc-rok

W razie zmiany danych podać: datę powstania zmiany oraz jej uzasadnienie

C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ – zaznaczyć poprzez postawienie znaku „x”

- OSOBA FIZYCZNA
 OSOBA PRAWNA
 JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA NIEPOSIADAJĄCA OSOBOWOŚCI PRAWNEJ
 SPÓŁKA NIEPOSIADAJĄCA OSOBOWOŚCI PRAWNEJ

2. Imię/Imiona i Nazwisko

3. Imię ojca /matki

4. Pełna nazwa (w przypadku osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej)

5. Numer PESEL*

6. Identyfikator NIP I REGON *

7. Numer telefonu i adres e-mail**

D. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY

8. Kraj:	9. Województwo:	10. Powiat:	
11. Gmina:	12. Ulica:	13. Nr domu:	14. Nr lokalu
15. Miejscowość:	16. Kod pocztowy:	17. Poczta:	

D1. Adres do korespondencji (należy wypełnić – jeśli jest inny, niż adres zamieszkania/siedziby z D.)			
18. Kraj:	19. Województwo:	20. Powiat:	
21. Gmina:	22. Ulica:	23. Nr domu:	24. Nr lokalu
25. Miejscowość:	26. Kod pocztowy:	27. Poczta:	
D. 2. DANE IDENTYFIKACYJNE MAŁŻONKA, WSPÓŁWŁAŚCICIELA.			
28. Imię/Imiona i Nazwisko		29. Imię ojca/matki	
30. Numer PESEL*	31. Identyfikator NIP*	32. Numer telefonu i adres e-mail**	
ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY			
33. Kraj:	34. Województwo:	35. Powiat:	
36. Gmina:	37. Ulica:	38. Nr domu:	39. Nr lokalu
40. Miejscowość:	41. Kod pocztowy:	42. Poczta:	
E. ADRES NIERUCHOMOŚCI NA TERENIE KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE			
43. Miejscowość	44. Ulica:	45. Nr domu	46. Nr lokalu:
E.1. RODZAJ NIERUCHOMOŚCI - zaznaczyć poprzez postawienie znaku „x”			
<input type="checkbox"/> ZAMIESZKAŁA		NALEŻY WYPELNIĆ CZĘŚĆ F DEKLARACJI	
<input type="checkbox"/> CZĘŚCIOWO ZAMIESZKAŁA ¹⁾		NALEŻY WYPELNIĆ CZĘŚĆ F I G DEKLARACJI	
<input type="checkbox"/> NIEZAMIESZKAŁA ²⁾		NALEŻY WYPELNIĆ CZĘŚĆ G DEKLARACJI	
<input type="checkbox"/> NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB INNE NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANE NA CELE REKREACYJNO- WYPOCZYNKOWE ³⁾		NALEŻY WYPELNIĆ CZĘŚĆ H DEKLARACJI	
E.2. FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ –			
47. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „x”)			
<input type="checkbox"/> WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI		<input type="checkbox"/> WSPÓŁWŁAŚCICIEL	
<input type="checkbox"/> UŻYTKOWNIK WIECZYSTY		<input type="checkbox"/> ZARZĄDCA NIERUCHOMOŚCI WSPÓLNEJ	
<input type="checkbox"/> JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE I OSOBY POSIADAJĄCE NIERUCHOMOŚCI W ZARZĄDZIE LUB UŻYTKOWANIU		<input type="checkbox"/> NAJEMCA, DZIERŻAWCA	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> INNY	
F. WYSOKOŚĆ OPLATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI DLA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH			
F.1. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIOODPADÓW STANOWIACYCH ODPADY KOMUNALNE I ILOŚCI OSÓB NA NIERUCHOMOŚCI			
48. Oświadczenie (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „x”)			
<input type="checkbox"/> 1. posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne			
<input type="checkbox"/> 2. nie posiadam kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne			

49. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części F. faktycznie zamieszkuje
(należy podać liczbę mieszkańców)

F. 2. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI DLA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH
SPOSÓB WYLICZENIA OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

	Liczba osób na nieruchomości	Stawka opłaty miesięcznej	Miesięczna kwota opłaty (iloczyn wartości z kol. 2 z kol. 3)	Kwartałna kwota opłaty (kwota z kol. 4 pomnożona przez 3 miesiące) ⁴
1	2	3	4	5
do 6 osób	50.	51.	52.	53.
Od 7 osoby i więcej	54.	55.	56.	57.
Razem:	58.	59.	60.	61.

G.1. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI DLA NIERUCHOMOŚCI

NIEZAMIESZKAŁYCH (zabudowanych i niezabudowanych)

G.2 SPOSÓB WYLICZENIA OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI

Rodzaj zbieranego odpadu (frakcja odpadu)	Pojemność Pojemnika/worka (jednostka pojemności w litrach)	Deklarowana ilość pojemników/worków w ciągu jednego miesiąca	Stawka	Kwota
Papier	62.	63.	64.	65.
Szkło	66.	67.	68.	69.
Metale i tworzywa sztuczne	70.	71.	72.	73.
Bio	74.	75.	76.	77.
Reszkowe	78.	79.	80.	81.
Łączna miesięczna kwota opłaty (w złotych)				82.

H. WYSOKOŚĆ OPŁATY RYCZAŁTOWEJ ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI DLA NIERUCHOMOŚCI NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE

Liczba domków letniskowych lub inny nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe	Stawka opłaty	Wysokość rocznego ryczałtu
	SELEKTYWNIE	
1	2	1x2
83.	84.	85.
Wysokość ryczałtowej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi w złotych 76.		

I. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

.....
/miejscowość, data/

.....
/czytelny podpis/

Pouczenie

▪ **Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2018 r., poz. 1314 z późn. zm.).**

Wyjaśnienia:

1. Obowiązek złożenia deklaracji do Wójta Gminy Puńsk o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
3. W przypadku niezłożenia deklaracji w terminie określonym w pkt. A i B, lub w razie uzasadnionych wątpliwości, co do złożonych w deklaracji informacji, Wójt Gminy Puńsk określi w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc po uwagę uzasadnione szacunki (w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze).
4. Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązywania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściwy organ w drodze decyzji naliczy opłatę za odprowadzenie odpadów zmieszanych wraz z zaległymi odsetkami.
5. W przypadku posiadania przez właściciela więcej niż jednej nieruchomości, należy złożyć odrębne deklaracje dla każdej z tych nieruchomości.
6. Wysokość stawek opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz termin, częstotliwość i tryb uiszczania opłat są określone w odrębnej uchwale Rady Gminy Puńsk, które dostępne są w siedzibie Urzędu Gminy Puńsk oraz na stronie internetowej www.ugpuns.pl

Objaśnienia:

- ¹⁾ Dotyczy nieruchomości, która w części jest zamieszkała przez mieszkańców oraz w części jest niezamieszkała (np. część nieruchomości jest wykorzystywana do prowadzenia działalności gospodarczej, , itp.). należy wypełnić zarówno część F jak i G.
- ²⁾ Dotyczy nieruchomości, która jest niezamieszkała przez mieszkańców, ale na jej terenie powstają odpady komunalne (np. obiekty użyteczności publicznej), należy wypełnić część G.
- ³⁾ Dotyczy nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, wypełnić należy część H.

Klauzula informacyjna RODO:

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy Puńsk, ul. A. Mickiewicza 23, 16-515 Puńsk, reprezentowany przez Wójta Gminy Puńsk. Kontakt z administratorem możliwy jest w godzinach pracy tel. 875 161 048, na adres e-mail: ug_punsk@pro.onet.pl
2. Informujemy, że Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować drogą mailową na adres: iod.ug.punsk@grupafomat.pl
3. Zbierane dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych wynikających z przepisów prawa. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne do prawidłowego i sprawnego przebiegu zadań publicznych realizowanych przez Urząd Gminy Puńsk.
4. Dane osobowe po zakończeniu realizacji celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych dla dobra publicznego i przechowywane przez okres niezbędny do realizacji przepisów prawa.
5. Udostępnianie danych osobowych odbywa się wyłącznie uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa, lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, ich poprawiania, usunięcia, lub ograniczenia przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Administratora, inspektora ochrony danych osobowych lub organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.